

IL SOTTOSCRITTO (Nome) _____

(Cognome) _____

NATO A _____ PROV. _____

IL _____ COD. FISCALE _____

IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ASSOCIAZIONE:

CON SEDE LEGALE IN

VIA/PIAZZA _____ N. _____

C.A.P. _____ CITTA' _____ PROV _____

CODICE FISCALE _____

PARTITA I.V.A. _____

TEL _____ - _____

FAX _____ - _____

E-MAIL: _____

@ _____ . _____

CONTO CORRENTE DELL'ASSOCIAZIONE (COORDINATE IBAN)

PRESSO LA BANCA _____

CON SEDE A _____ PROV _____

L'ASSOCIAZIONE HA UNA TIPOLOGIA DI BILANCIO:

SOLARE (1 GENNAIO- 31 DICEMBRE)

LEGALE (1 LUGLIO - 30 GIUGNO)

PRODUCE

In allegato il rendiconto delle spese sostenute da parte dell'Associazione rappresentata per le attività dell'anno 2009.

Allega altresì :

- Elenco dettagliato dei giustificativi di spesa (riguardante la cifra del contributo)
- Copia dei giustificativi di spesa (riguardante la cifra del contributo)
- Relazione attività svolta durante l'anno

BILANCIO CONSUNTIVO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ ANNUALE

ENTRATE	CONSUNTIVO ANNO 2009
----------------	---------------------------------

1) ENTRATE ISTITUZIONALI DELL'ASSOCIAZIONE

a) Quote associative	Euro
b) Contributi da Enti Pubblici (specificare) (NON dal Comune di None)	Euro
b1) Contributo dal Comune di None	Euro
d) Sponsorizzazioni o contributi da privati (specificare)	Euro
e) Mezzi propri da autofinanziamento	Euro
d) Altre (specificare)	Euro
TOTALE PUNTO 1)	Euro

2) ALTRE ENTRATE DELL'ASSOCIAZIONE

c) Quote per gite, viaggi, pasti ecc..	Euro
a) Affitto locali e spazi a terzi non associati	Euro
d) Entrate da manifestazioni con accesso a pagamento	Euro
e) Altre entrate (specificare)	Euro
e1).....	Euro
e2).....	Euro
TOTALE PUNTO 2)	Euro

RIEPILOGO DELLE ENTRATE PREVISTE

TOT. PUNTO 1 - ENTRATE ISTITUZIONALI Euro

TOT. PUNTO 2 – ALTRE ENTRATE Euro

TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE Euro

DATA		TIMBRO ASSOCIAZIONE		FIRMA PRESIDENTE

USCITE	CONSUNTIVO ANNO 2009
---------------	---------------------------------

1) SPESE PER PERSONALE

Personale dipendente: stipendi, oneri sociali ed assistenziali, rimborsi	Euro
Lavoratori autonomi - collaboratori: compensi e rimborsi al lordo delle ritenute	Euro
Soci (rimborsi, spese varie....)	Euro
Formazione ed aggiornamento dei collaboratori e volontari, nonché dipendenti: seminari, corsi ecc. nonché documenti di lavoro e materiale formativo (specificare)	Euro
ALTRO	Euro
.....	Euro
TOTALE 1)	Euro

2) SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE

Affitto Sede	Euro
Affitti per svolgimento attività	Euro
Energia elettrica, riscaldamento, pulizie ed altre spese di conduzione	Euro
Telefono, cancelleria, stampati, postali	Euro
Abbonamenti - materiale e sussidi di carattere culturale, didattico e pedagogico necessari per la realizzazione delle attività	Euro
Manutenzioni ordinarie (manutenzione di modesta entità alle strutture, all'arredamento ed ai mezzi di trasporto)	Euro
Consulenze contabili, fiscali e legali	Euro
Assicurazioni	Euro
Tasse	Euro
Premi, coppe, targhe, ecc	Euro
altre (da specificare)	Euro
TOTALE 2)	Euro
TOTALE USCITE	Euro

DATA		TIMBRO ASSOCIAZIONE		FIRMA PRESIDENTE

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE E DELLE ENTRATE

	CONSUNTIVO ANNO 2009
--	---------------------------------

TOTALE GENERALE DELLE SPESE

Euro

TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE

Euro

DATA	TIMBRO ASSOCIAZIONE	FIRMA PRESIDENTE

DA ALLEGARE AL PRESENTE MODULO

LA RELAZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE
NELL'ANNO 2009