



COMUNE DI NONE

Provincia di Torino

AVVISO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA CURA E LA VALORIZZAZIONE DI AREE VERDI COMUNALI

OGGETTO

1. Questa Amministrazione, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 25/06/2010, al fine di conseguire un risparmio di spesa nella realizzazione delle attività legate alla cura del verde pubblico, intende ricercare, mediante procedura ad evidenza pubblica, soggetti privati (persone fisiche o giuridiche, ivi comprese le associazioni), anche in forma associata, o pubblici, che intendano proporsi come Sponsor per tali attività, e precisamente:

ATTIVITA' 1) Manutenzione e/o nuova sistemazione di n.3 rotonde stradali, ovvero:

- a) rotatoria sulla S.R. 23 – km. 20+200
- b) rotatoria in via Torino n.1
- c) rotatoria in via Pinerolo

ATTIVITA' 2) Manutenzione e/o nuova sistemazione di aree destinate ad “arredo urbano” nel concentrico, ovvero:

- d) area cani in via Stazione angolo via Molino
- e) fioriere in ghisa in piazza Stazione, di fronte alla Stazione F.S.
- f) fioriere pubbliche in muratura in piazza Vigo

così come individuati nell'allegato 1 del presente avviso

2. Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione, ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati a offrirsi come sponsor.

3. Con tali soggetti, a conclusione della procedura prevista dal presente Avviso, l'Amministrazione potrà concludere un contratto di sponsorizzazione, ai sensi dell'art. 43 della legge n. 449/1997, dell'art. 119 del D.lgs 267/2000.

Il contratto di sponsorizzazione regolerà i rapporti tra le Parti e avrà durata minima di 3 anni; durate diverse potranno essere concordate tra le Parti.

4. La prestazione dello sponsor dovrà consistere nell'acquisizione e/o fornitura di beni e servizi presso le aree in oggetto; quale corrispettivo, lo sponsor otterrà un ritorno di immagine, consistente nella possibilità di installare sull'area oggetto dell'intervento impianti informativi relativi al soggetto/ai soggetti associati che sponsorizza/che sponsorizzano e nella visibilità sul sito internet del Comune; inoltre allo sponsor spettano i benefici fiscali previsti dalla normativa vigente.

6. Le dimensioni delle tabelle informative nelle rotonde dovranno essere di cm. 125x40 massimo, con altezza dal terreno non superiore a 30cm. Per la rotonda sulla S.r.23 il numero di tabelle è fissato in 6 max, per le altre, in 4. Nell'area cani è prevista l'apposizione di n.1 tabella di dimensioni massime 120x85 cm. Per le fioriere d'arredo in piazza Stazione sarà ammessa n.1 tabella dimensioni cm. 60x40, mentre per Piazza Monsignor Vigo le insegne potranno essere in numero di 2, di cui solo una lato chiesa parrocchiale, entrambe di dimensioni cm. 20x60.

5. Le aree oggetto dei contratti di sponsorizzazione manterranno totalmente la funzione ad uso pubblico, in base alle vigenti disposizioni di PRG; i beni acquisiti o forniti nell'ambito della sponsorizzazione, ivi compresi gli eventuali impianti informativi, rimarranno di proprietà dell'amministrazione comunale.

MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

6. Entro le **ore 12 di una delle scadenze di seguito indicate**, la/le proposta/e di sponsorizzazione, redatta/e in forma scritta in lingua italiana, dovrà/dovranno pervenire alla Civica Amministrazione secondo le modalità riportate negli articoli successivi.

Date di scadenza:

27 settembre 2010

7. Tutti i soggetti interessati dovranno presentare un plico sigillato indirizzato a:
"UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI NONE (Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni) – Piazza Cavour n. 9, 10060 None (To)".

Farà fede il timbro/data e l'ora apposti all'atto del ricevimento dal sopra citato Protocollo.

8. Saranno ammesse proposte di sponsorizzazione di più siti da parte di un unico soggetto (nel numero massimo di tre), da presentarsi però in plichi sigillati diversi

9. Il recapito del plico sigillato dovrà essere effettuato, entro e non oltre il suddetto termine, a pena di esclusione, direttamente o a mezzo posta o tramite agenzie di recapito autorizzate, nel rispetto della normativa in materia. Il recapito del plico, entro il termine indicato, rimane a esclusivo rischio del mittente.

10. Il plico dovrà recare la dicitura "Proposta di sponsorizzazione aree verdi".

11. Tale plico dovrà contenere i seguenti documenti:

a). Istanza di ammissione, in bollo, redatta secondo lo schema predisposto dall'Amministrazione Comunale (all. **B**), sottoscritta dal Proponente o dal suo legale rappresentante, e corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore dell'istanza. Le dichiarazioni rese in tale istanza ai sensi del DPR 445/2000 dovranno essere successivamente verificabili. Tale istanza dovrà contenere in particolare:

- Le generalità o ragione sociale del Proponente, con indicazione del nome e cognome del legale rappresentante, dell'attività prevalente esercitata, dell'indirizzo, nr. di telefono, fax, e-mail della sede legale e operativa, nonché il nome e cognome, qualifica, nr. di telefono e indirizzo e-mail di un referente per l'iniziativa, da utilizzarsi nell'ambito della procedura di valutazione e approvazione della proposta;
- Gli estremi dell'iscrizione alla Camera di Commercio del Proponente;
- Indicazione dell'area oggetto della proposta di sponsorizzazione tra quelle indicate al comma 1 del bando
- La conoscenza e accettazione di tutte le condizioni che regolano il presente Avviso;
- L'inesistenza delle condizioni di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione (art. 38 D.Lgs. 163/2006) e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- L'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia (Legge 31.5.1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni);
- l'impegno del Proponente ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario utilizzato ed alle relative autorizzazioni, e in particolare ad escludere in modo tassativo dai propri

messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità qualsiasi elemento contenente: propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa; pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcoolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale; messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia; il tutto a pena di immediata risoluzione del contratto;

- l'impegno a eseguire direttamente gli interventi di manutenzione o, in alternativa, a far eseguire gli interventi a ditte qualificate ai sensi degli artt. 38, 39 e 40 e sgg. del D. Lgs 163/2006;
 - indicare l'impegno ad effettuare la manutenzione per un periodo minimo di almeno tre e fino ad un massimo di cinque anni;
 - l'impegno del proponente, in caso di assegnazione della sponsorizzazione, a portare a conoscenza dell'amministrazione comunale tutti i dati che verranno richiesti, relativi alle ditte che effettueranno gli interventi di manutenzione e eventualmente di sistemazione, a pena di decadenza dall'assegnazione stessa;
- b). il programma della sponsorizzazione proposta, che dovrà tenere conto delle condizioni precisate nel presente Avviso e relativi allegati e che illustrerà:
- (obbligatorio) la descrizione delle modalità di partecipazione tecnico-operativa ed economica dello sponsor, con indicazione del piano dettagliato dei costi che lo sponsor intende investire nell'intervento mediante fornitura di beni e/o servizi, , ivi compresa la manutenzione ordinaria;
 - (obbligatorio) l'esplicazione dell'intervento manutentivo proposto, di pubblicità e pubbliche relazioni proposte e in particolare, compresa la planimetria in 2 copie dell'area interessata dalla sponsorizzazione, che descriva nel dettaglio l'intervento progettato sull'area in oggetto, comprensiva di Relazione Tecnica e Tavole di Progetto in scala adeguata, e relativi tempi di esecuzione, con l'ubicazione dell'impianto informativo, da realizzarsi a cura e spese dello sponsor;

CONTENUTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

12. Quale corrispettivo per le prestazioni dello sponsor, il Comune, per tutta la durata del contratto, potrà:

- I. consentire allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione con la Città mediante i vari mezzi di comunicazione
- II. consentire l'utilizzo di una porzione di area verde assegnata per la sistemazione stabile di impianti informativi secondo le indicazioni e le specifiche tecniche di massima riportate nel presente bando e nella convenzione che sarà firmata tra le parti.
- III. indicare il nome dello sponsor nelle comunicazioni ufficiali relative all'iniziativa.
- IV. evidenziare il nome/marchio/logo dello sponsor nell'eventuale materiale illustrativo dell'iniziativa
- V. evidenziare il nome/marchio/logo dello sponsor nelle pagine web del Comune di None che informano dell'iniziativa.

13. Tali forme di pubblicità verranno concordate con i soggetti aggiudicatari e in ogni caso saranno commisurate al valore della prestazione di questi ultimi.

14. Per la collocazione degli impianti informativi sulle aree lo sponsor non è soggetto ad autorizzazione da parte del Settore Pubblicità e Affissioni della Divisione Servizi Tributarî e Catasto, né è tenuto al pagamento del canone sulle iniziative pubblicitarie, così come stabilito dalla deliberazione della Giunta Comunale n.85 del 25/06/2010.

VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

15. Le proposte pervenute per ciascuna delle scadenze indicate verranno valutate da una Commissione appositamente costituita composta da almeno 3 membri, tra i quali il Responsabile del Settore Lavori Pubblici.

16. Prima di procedere alla valutazione delle proposte la Commissione accerterà la completezza e correttezza della documentazione presentata.

17. In linea generale, la valutazione terrà conto, oltre che delle condizioni previste dall'art. 119 del D.Lgs 267/2000 (perseguimento di interessi pubblici, esclusione di conflitti di interesse tra attività pubblica e attività privata e conseguimento di un risparmio di spesa), del relativo valore economico, della resa estetica e della convenienza dell'Amministrazione ad acquisirlo nella propria disponibilità.

18. Nel caso in cui pervengano due o più proposte in relazione alla stessa attività e alla stessa area, l'assegnazione verrà fatta in base ai seguenti criteri:

- valutazione del progetto, sotto il profilo di puro investimento economico offerto dallo sponsor sull'area interessata; - max 3 punti
- valutazione del progetto, sotto il profilo estetico e di convenienza dell'Amministrazione ad acquisirlo nella propria disponibilità; max 4 punti
- periodo di manutenzione garantito dallo sponsor; - max 3 punti

19. L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere precisazioni e informazioni integrative, e di chiedere ai Proponenti modifiche tecniche al programma di sponsorizzazione presentato.

20. L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti di ordine generale nei modi e termini di cui al D.P.R. 445/2000 s.m.i., nonché agli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto.

CONCLUSIONE DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

21. Il rapporto tra l'Amministrazione Comunale e gli sponsor sarà disciplinato da apposita convenzione tra il Comune di None e lo sponsor (nel caso della rotonda sulla s.r.23 sarà interessata anche la Provincia di Torino, proprietaria del sedime) , redatti in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso.

22. Il soggetto aggiudicatario con la partecipazione al presente Avviso si impegna a sottoscrivere il contratto di sponsorizzazione nel termine che verrà indicato dall'Amministrazione Comunale nella lettera di comunicazione formale di aggiudicazione definitiva.

23. E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

24. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che:

- I dati personali raccolti, in applicazione di quanto previsto dal presente Avviso, saranno trattati esclusivamente per le finalità stabilite dal medesimo;
- Titolare del trattamento dati è il Comune di None, e Responsabile del trattamento dati il Responsabile del Settore Lavori Pubblici Arch. Fabio Triberti;
- I singoli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dal D.Lgs. 196/2003;

RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

25. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Lavori Pubblici, Arch. Fabio Triberti.

INFORMAZIONI

26. Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura e concordare sopralluoghi e altri colloqui preliminari alla presentazione della proposta presso il Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni, presso l'edificio municipale, telefonando dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 16 al numero 011.9990860 e.mail: fabio.triberti@comune.none.to.it

CONTROVERSIE

27. Per tutte le controversie che dovessero insorgere è competente il foro di Pinerolo.

None, ..26/08/2010..

Il Resp. Servizio OO.PP./Manut
(Arch. Triberti Fabio)

- firmato in originale -

ALLEGATI:

A. Planimetria posizionamento aree oggetto del presente bando

B. Modello di istanza di ammissione